



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Старооскольского
городского округа Белгородской области**

ПРИКАЗ

«19» февраля 2021 г.

№ 217

О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Старооскольского городского округа весной 2021 года

В соответствии со статьей 97 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662, приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.12.2019 №1684/694/1377 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях», в целях реализации мероприятия 1.2 «Совершенствование и реализация процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций» ведомственной целевой программы «Качество образования», утвержденной приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22.01.2019 № 39, с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.08.2019 №1204, от 21.02.2020 № 182, в соответствии с письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», приказа департамента образования Белгородской области от 16.02.2021 «О проведении всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Белгородской области весной 2021 года» и с целью обеспечения организованного участия общеобразовательных организаций

Старооскольского городского округа в проведении всероссийских проверочных работ весной 2021 года

приказываю:

1. Организовать проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в образовательных организациях Старооскольского городского округа, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОО), весной 2021 года:

– для обучающихся 4 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» в период с 19 по 30 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

– для обучающихся 5 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» в период с 19 по 30 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

– для обучающихся 6 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» в период с 05 по 23 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО); по двум предметам, на основе случайного выбора ОО, «История»; «Обществознание», «География», «Биология» в период с 05 по 23 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели в случае попадания в выборку ОО);

– для обучающихся 7 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика», «Обществознание», «Биология», «Физика», «География», «История», «Английский язык» /«Немецкий язык»/ «Французский язык») в период с 15 марта по 23 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

– для обучающихся 8 класса по каждому из учебных предметов: «Русский язык», «Математика» в период с 05 по 30 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО); по двум предметам, на основе случайного выбора ОО, «История», «Химия», «Физика», «Биология», «География», «Обществознание» в период с 05 по 30 апреля 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели в случае попадания в выборку ОО);

– для обучающихся 11 класса по каждому из учебных предметов «Химия», «Биология», «Физика», «География», «История», «Английский язык»/«Немецкий язык»/«Французский язык» в период с 01 марта по 19 марта 2021 года в штатном режиме (участвуют обучающиеся, не выбравшие предмет для сдачи на ГИА).

2. Назначить МБУ «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.), ответственным за организационно-технологическое сопровождение проведения ВПР в общеобразовательных организациях Старооскольского городского округа

3. МБУ «Старооскольский центр оценки качества образования» (Лунева С.Н.) обеспечить:

3.1. Проведение ВПР в ОО в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными документами.

3.2. Организацию процедуры аккредитации лиц – общественных наблюдателей при проведении ВПР, исключив при этом конфликт интересов в

отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся класса, который принимает участие в оценочной процедуре).

3.3. Проведение выборочной перепроверки работ в общеобразовательных организациях, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов.

3.4. Работу «горячей линии» по вопросам подготовки и проведения ВПР.

3.5. Оперативное обновление раздела «ВПР» на сайте МБУ «СЦОКО», новостной ленты информационных материалов, связанных с проведением ВПР.

4. Ответственными за проведение всероссийских проверочных работ на территории Старооскольского городского округа (Чайка М.С, Сысоева В.С.) обеспечить взаимодействие с региональным координатором ВПР, ответственными лицами в общеобразовательных организациях по вопросу проведения всероссийских проверочных работ.

5. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в ОО. Продолжительность ВПР по конкретному предмету определяется с учетом описания работы по конкретному предмету. При организации ВПР в учебном кабинете при наличии возможности использовать рассадку по одному. Количество организаторов в учебном кабинете не менее 2-х. При организации ВПР по иностранным языкам в учебном кабинете присутствует технический специалист.

6. Назначить ответственных лиц за проведение ВПР в общеобразовательных организациях (приложение 1).

7. Направить представителей МОУО в день проведения ВПР в ОО Старооскольского городского округа.

8. Руководителям общеобразовательных организаций Старооскольского городского округа:

8.1. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными и муниципальными документами.

8.2. Принять меры по предотвращению технологических и технических сбояв, уделив особое внимание готовности ОО для проведения ВПР по иностранным языкам.

8.3. Обеспечить ознакомление педагогических работников, привлекаемых к проведению ВПР, с инструктивными материалами, размещаемыми на портале ФИС ОКО, нормативными документами регионального и муниципального уровней.

8.4. Обеспечить условия для работы общественных наблюдателей при проведении ВПР.

8.5. Назначить локальным актом ОО школьного координатора ВПР, организаторов в аудиториях, технических специалистов, председателей и экспертов школьных предметных комиссий для проведения ВПР

8.6. При организации ВПР в учебном кабинете использовать рассадку – по одному участнику за партой (при наличии возможности). Количество организаторов в учебном кабинете – не менее 2. При организации ВПР по иностранным языкам в учебном кабинете присутствует не менее 1 технического специалиста.

8.7. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ).

8.8. Обеспечить проверку работ в течение не более 3 рабочих дней после даты проведения в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету.

8.9. Обеспечить контроль за соблюдением в ОО норм конфиденциальности, информационной безопасности и за своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР.

8.10. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР посредством организации видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР; устранения конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

8.11. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 01.06.2022 г.).

8.12. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР.

8.13. Организовать работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 5 рабочих дней после размещения результатов на портале ФИС ОКО.

8.14. Учесть при проведении ВПР рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24).

9. МБУ ««Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (Устюгова И.А.) организовать деятельность педагогов-психологов по формированию позитивного отношения участников образовательных отношений в ВПР.

10. МБУ ДПО «Старооскольский институт развития образования» (Куропаткина А.Н.) обеспечить использование результатов ВПР для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и организации методического сопровождения педагогических работников округа.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации Старооскольского
городского округа



Н.Е. Дереча

Приложение 1
к приказу управления образования
от «19 » февраля 2021 г. № 217

Список
ответственных лиц за проведение ВПР в общеобразовательных организациях
Старооскольского городского округа

№ п/п	Наименование ОО	ФИО ответственного	Длжность
1.	МБОУ «ООШ №2»	Загуляева Елена Михайловна	Заместитель директора
2.	МБОУ «ООШ №7»	Ахмедова Тамара Федоровна	Заместитель директора
3.	МБОУ «ООШ №8»	Семенова Ирина Васильевна	Заместитель директора
4.	МБОУ «ООШ №9»	Кутыркина Ирина Андреевна	Учитель
5.	МБОУ «ЦО "Перспектива»	Ликинцева Ирина Викторовна	Заместитель директора
6.	МБОУ «ООШ № 15»	Кадушкина Татьяна Викторовна	Заместитель директора
7.	МБОУ «ООШ №36»	Гаврилова Наталья Александровна	Заместитель директора
8.	МБОУ «ОО Архангельская школа»	Каракулина Татьяна Павловна	Учитель русского языка и литературы
9.	МБОУ «ОО Владимировская школа»	Сапронова Наталья Гавриловна	Заместитель директора
10.	МБОУ «ОО Дмитриевская школа»	Коваленко Наталья Ивановна	Заместитель директора
11.	МБОУ «ОО Каплинская школа»	Ченцова Галина Ивановна	Заместитель директора
12.	МБОУ «ОО Курская школа»	Шевченко Надежда Владимировна	Заместитель директора
13.	МБОУ «ОО Крутовская школа»	Мыцына Лариса Викторовна	Заместитель директора
14.	МБОУ «ОО Котовская школа»	Герт Майя Митхатовна	Заместитель директора
15.	МБОУ «ОО Обуховская школа»	Томилина Галина Яковлевна	Заместитель директора
16.	МБОУ «ОО Песчанская школа»	Морева Светлана Сергеевна	Учитель начальных классов
17.	МБОУ «ОО Потуданская школа»	Черников Егор Михайлович	Директор
18.	МБОУ «ОО Солдатская школа»	Ярмак Карина Олеговна	Заместитель директора
19.	МБОУ «ОО Знаменская школа»	Крамаренко Наталья Павловна	Директор
20.	МБОУ «ОО Незнамовская школа»	Сорокун Людмила Михайловна	Заместитель директора
21.	МБОУ «ОО Сорокинская	Сорокина Елена Николаевна	Заместитель

	школа»		директора
22.	МБОУ «Тереховская ООШ»	Кошкаров Олег Вячеславович	Учитель
23.	МАОУ «ОК «Лицей №3» имени С.П. Угаровой»	Степаненко Елена Владимировна	Заместитель директора
		Распопова Елена Евгеньевна	Заместитель директора
24.	ОАНО «Православная гимназия №38»	Капустина Юлия Стефановна	Заместитель директора
25.	МБОУ «СОШ №5 с УИОП»	Асеева Диана Николаевна	Заместитель директора
		Буцаева Валентина Владимировна	Заместитель директора
26.	МБОУ «СОШ №6»	Морозова Ирина Владимировна	Заместитель директора
27.	МБОУ «СОШ №11»	Таратухина Елена Александровна	Заместитель директора
		Богданова Наталья Викторовна	Заместитель директора
		Постнова Марина Валентиновна	Заместитель директора
28.	МБОУ «СОШ №12 с УИОП»	Ушакова Елена Николаевна	Заместитель директора
		Латорцева Инна Викторовна	Заместитель директора
		Базелеева Елена Сергеевна	Заместитель директора
		Гаркушова Ольга Васильевна	Заместитель директора
29.	МБОУ «СОШ №14» имени А.М.Мамонова	Дорохова Елена Витальевна	Заместитель директора
		Левыкина Татьяна Павловна	Заместитель директора
30.	МБОУ «СОШ №16 УИОП»	Савченко Оксана Валерьевна	Заместитель директора
31.	МБОУ «СОШ №17»	Власова Галина Вячеславовна	Заместитель директора
32.	МБОУ «Гимназия № 18»	Чеканова Лариса Леонидовна	Заместитель Директора
33.	МАОУ «СШ №19-корпус кадет «Виктория»	Щебетун Татьяна Ивановна	Заместитель директора
		Михайлиди Наталья Владимировна	Заместитель директора
		Баринова Ирина Ивановна	Заместитель директора
34.	ОГБОУ «СОШ №20 с УИОП»	Кондратенко Ольга Ивановна	Заместитель директора
35.	МБОУ «СОШ №21»	Кадочникова Лариса Михайловна	Заместитель директора
		Уханева Людмила Витальевна	Заместитель директора
		Алексеевна Римма Робертовна	Заместитель

			директора
36.	МБОУ «ЦО - СШ №22»	Минина Екатерина Сергеевна	Заместитель директора
37.	МАОУ «СОШ №24 с УИОП»	Титова Оксана Федоровна	Заместитель директора
		Деренко Валентина Михайловна	Методист
38.	МАОУ «СОШ №27 с УИОП»	Зиборова Елена Владимировна	Заместитель директора
		Колосова Анна Михайловна	Заместитель директора
		Титовская Виталина Дмитриевна	Заместитель директора
39.	МБОУ «СОШ № 28 с УИОП имени А.А.Угарова»	Кузнецова Маргарита Николаевна	Заместитель директора
40.	МБОУ «СОШ №30»	Сапрыкина Наталия Владимировна	Заместитель директора
41.	МБОУ «НОШ №31»	Королькова Анна Ивановна	Заместитель директора
42.	МАОУ «СПШ №33»	Малахова Галина Федоровна	Заместитель директора
		Гаспарян Сусанна Александровна	Заместитель директора
		Лебедева Татьяна Михайловна	Заместитель директора
		Гладкова Наталья Анатольевна	Заместитель директора
		Литке Наталья Владимировна	Заместитель директора
43.	МБОУ «СОШ №34»	Пушкарь Татьяна Александровна	Заместитель директора
		Гапогова Надежда Васильевна	Заместитель директора
		Мурогова Ирина Николаевна	Заместитель директора
44.	МАОУ «СОШ № 40»	Курлыкина Марина Александровна	Заместитель директора
		Ташеева Татьяна Николаевна	Заместитель директора
45.	МБОУ «СО Городищенская школа с УИОП»	Трофимова Александра Владимировна	Заместитель директора
46.	МБОУ «СО Ивановская школа»	Попова Марина Сергеевна	Заместитель директора
47.	МБОУ «СО Монаковская школа»	Жукова Надежда Тихоновна	Заместитель директора
48.	МБОУ «ОК «Озёрки»	Шаталова Татьяна Александровна	Заместитель директора
49.	МБОУ «Роговатовская СОШ с УИОП»	Прасолова Валентина Васильевна	Заместитель директора
50.	МБОУ «Шаталовская СОШ»	Андрусякова Марина Петровна	Заместитель директора

